

**Asociación Venezolana para el Avance de la Ciencia
AsoVAC - Capítulo Caracas**

LXVII Convención Anual
Ciencia, Tecnología e Innovación en Democracia

NORMATIVA GENERAL

29 de Noviembre al 1 de Diciembre de 2017





Contenido

Fechas Importantes.....	2
Procedimiento de Inscripción de Trabajos Libres o Resúmenes.....	2
Inversión.....	3
Datos para Transferencia o Depósito.....	3
Consideraciones sobre los Trabajos Libres.....	4
Arbitraje.....	4
Formato de Presentación del Resumen.....	5
Eventos Especiales.....	6
Áreas y Sub-áreas.....	7
Capítulos de AsoVAC.....	8
Información y Contactos.....	8



Fechas Importantes

Inicio de inscripciones (trabajos y eventos especiales)	20 de septiembre de 2017
Cierre de inscripciones de trabajos	16 de Octubre
Envío de cartas de Aceptación	30 octubre al 5 de noviembre
Cierre de inscripciones de eventos especiales	23 de Octubre
*Recepción de presentaciones virtuales	30 de Octubre al 20 de Noviembre
Inicio de la Convención	29 de Noviembre de 2017
Fin de la Convención	1 de Diciembre de 2017

Procedimiento de Inscripción de Trabajos Libres o Resúmenes

- 1) Realizar el depósito en efectivo, **cheque** o transferencia electrónica a la **Cuenta Corriente No. 0105-0033-80-1033-27661-8 del Banco Mercantil** a nombre de AsoVAC, RIF: J-00136097-4 calculando el costo de inscripción de acuerdo a la tabla de costos de inscripción señalados más adelante. Recuerde que la inversión es por cada trabajo inscrito.
- 2) Una vez realizado el pago de su inscripción y con la información de su resumen ingrese al [Formulario de Registro Convención AsoVAC 2017](#)

Allí ingresará a la **Planilla de registro de trabajo y autor principal**.

Si Usted ha participado en los dos últimos años en la Convención, también recibirá este enlace por correo electrónico. Adicionalmente puede ingresar desde el sitio web de AsoVAC Caracas: <http://www.asovac.org/lxvii-convencion-anual-de-asovac/> o mediante <https://www.facebook.com/ConvencionAsovac2017>

Debe tener a la mano para completar el formulario:

- a. Copia digital del depósito o transferencia.
- b. Resumen en digital del trabajo a inscribir (en formato .doc o .docx)
- c. Si es estudiante, constancia de estudio o carnet estudiantil vigente digitalizado

Toda esa información será solicitada para completar el formulario.

- 3) En el transcurso de tres (03) días hábiles, tiempo durante el cual se verificarán los datos del pago, se enviará al participante inscrito como autor principal el **comprobante o constancia de inscripción** al correo electrónico indicado en el formulario de registro.
- 4) El resultado del arbitraje se enviara vía correo electrónico según las fechas indicadas en el cronograma.



Normativa General – LXVII Convención Anual



IMPORTANTE

El certificado se entrega a nombre del trabajo y con los autores que hayan sido registrados en la planilla, se entrega un certificado único, electrónico. El recibo y comprobante de inscripción se emite a nombre del autor o persona que inscriba el trabajo. El recibo de pago puede emitirse a nombre de una institución, para lo cual debe indicar sus datos en el formulario de registro. Después de emitido el recibo no puede modificarse.

Inversión

Inscripción <u>por cada</u> trabajo	Del 20 de Septiembre al 16 de octubre (Bs.)
Miembros AsoVAC	15.000
Estudiantes pre grado	15.000
Profesores Universitarios, Investigadores y estudiantes postgrado No miembros	35.000
Profesionales No miembros	50.000

Datos para Transferencia o Depósito

Cuenta corriente en el Banco Mercantil a nombre de

Asociación Venezolana para el Avance de la Ciencia – AsoVAC

Nº 0105 – 0033 – 80 – 1033 – 27661 – 8 RIF: J-00136097-4

Correo electrónico asovac.caracas@gmail.com



Consideraciones sobre los Trabajos Libres

- a) La participación se realiza mediante la inscripción del resumen de una investigación desarrollada en cualquier área del conocimiento científico, tecnológico y social. La presentación del trabajo será en sesiones orales presenciales y virtuales. No habrá presentaciones de carteles (*posters*) presenciales.
- b) El resumen debe contener la **información básica** del trabajo: **Título, introducción, objetivos, metodología, resultados y conclusiones. Escrito en un solo párrafo sin subtítulos.** En la próxima página se suministra un modelo de la estructura del resumen.
- c) La presentación de trabajos en sesiones presenciales y virtuales tendrá una **duración** máxima de diez (10) minutos de exposición.
- d) Las presentaciones presenciales estarán dirigidas por un Coordinador, seleccionado por la Comisión Académica de la Conferencia. Se llevarán a cabo en la Universidad Metropolitana.
- e) Las presentaciones virtuales se realizarán con el apoyo de las herramientas de video en vivo y/o carga de video, imágenes o fotos de la página

<https://www.facebook.com/ConvencionAsovac2017>

Arbitraje

- a) Los resúmenes recibidos que cumplan con los requisitos de inscripción serán enviados por la Comisión Académica del evento a los árbitros evaluadores. La evaluación será realizada por especialistas de trayectoria y experiencia en el área, seleccionados por la Comisión Académica.
- b) Para la aceptación del trabajo **es requisito** que se acate la estructura establecida en las normas, el cumplimiento de las fechas indicadas en el cronograma, así como la claridad y coherencia en el lenguaje científico.
- c) Se comunicará oportunamente a los interesados por correo electrónico la aceptación del trabajo. Si algún trabajo fuese rechazado por los árbitros se le informará oportunamente al autor las razones de tal decisión. **No se reintegrará el monto de inscripción cancelado**, pero el autor tendrá derecho a participar como asistente con certificado en el evento.
- d) El arbitraje de los resúmenes se realizará sobre las bases de los siguientes criterios:
 - Cumplimiento de las fechas de envío indicadas en el cronograma del evento. **NO se aceptarán trabajos luego de la fecha tope establecida.**
 - Originalidad de la investigación. Condición de inédito, es decir, no haber sido publicado en otros eventos científicos o académicos. Relevancia científica, claridad y coherencia del texto en el lenguaje científico del área de investigación.
 - Estructura del resumen, que incluya: Título, Introducción breve, Objetivo(s), Metodología, Resultados, Conclusiones.
 - Formato: tamaño de papel Carta (21.59 x 27.94 cm), márgenes 3,3 cm, espaciado sencillo, tipo de letra Times New Roman, tamaño 12 puntos. Resumen redactado en un solo párrafo, con un máximo de 500 palabras.

❗ IMPORTANTE

Los árbitros podrán aplicar otros criterios que, a su juicio, sean relevantes para la evaluación del resumen, con la argumentación que lo respalde.



Formato de Presentación del Resumen

INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES [título] (Instructions for abstract presentation) [subtítulo en inglés]

Marisol Aguilera¹, Daniel Ajami¹, Pedro Also² y Juan Mostany¹ [nombre y apellidos de autores]

¹ Universidad Simón Bolívar, Departamento de Biología

² Universidad Central de Venezuela, Escuela de Matemáticas

correo_autor1@dominio.ext, correo_autor2@dominio.ext, correo_autor3@dominio.ext [correos de todos los autores, para facilitar la comunicación con ellos a partir de las memorias]

Los trabajos a enviarse para ser inscritos en la Convención deben estar en formato editable .doc o .docx, de preferencia utilizando el editor MS Word, utilizando el tipo de letra Times New Roman, tamaño 12 puntos. Comience el resumen con el título en mayúsculas y entre paréntesis en la línea siguiente, el título en inglés en minúsculas siguiendo las reglas convencionales. A continuación y separado por coma, el nombre y apellido de cada uno de los autores colocando de primero y subrayado, al expositor. En la siguiente línea indicar el nombre de la institución(es) a la cual pertenece(n) el (los) autores(s) o la institución(es) que avala la investigación. Incluya los correos electrónicos de los autores; la correspondencia será enviada a la persona indicada como autor principal. Deje una línea en blanco para separar los datos anteriores del texto del resumen, el cual no llevará párrafos separados, ni sangría. El texto debe cubrir los siguientes aspectos: una introducción que describa el problema investigado, el objetivo u objetivos centrales que se persiguen, una sinopsis de la estrategia metodológica aplicada, los resultados obtenidos con suficiente detalle como para soportar las conclusiones y la(s) conclusión(es) central(es) producto del trabajo realizado. El texto del resumen no debe exceder las 500 palabras. Separado del cuerpo del resumen por una línea en blanco, incluir entre tres y cinco palabras claves que permitan identificar el tópico de investigación. Los resúmenes aceptados serán publicados en las Memorias de la Convención, de existir correcciones, es responsabilidad del autor enviarlas en los plazos indicados en el cronograma. No serán incluidos en las Memorias de la Convención los trabajos enviados fuera de plazo o correcciones enviadas fuera de plazo. El autor seleccionará el área y subárea que tiene mayor relación con su trabajo. Al menos uno de los autores debe asistir al evento y realizar la presentación del trabajo aceptado. Para realizar la presentación, al menos uno de los autores debe estar inscrito formalmente en el evento. Solo se aceptarán y enviarán a la revisión de los árbitros aquellos resúmenes que cumplan con las condiciones señaladas.

Palabras Clave: Convención de AsoVAC, formato del resumen, ponencias libres. [entre 3 y 5 palabras]



Normativa General – LXVII Convención Anual

Eventos Especiales

1. Todos los eventos que se presentan en la Convención son de entrada libre, a excepción de las Asambleas de Sociedades que reúnan específicamente a sus miembros.

La institución, grupo o persona solicitante de un evento debe inscribirlo a través de:

[Formulario de Inscripción de Eventos Especiales Convención AsoVAC 2017](#)

2. En el formulario se le solicitará información sobre:
 - a. Esquema general del evento
 - b. Nombre de los participantes indicando si están confirmados o por confirmar.
 - c. Los eventos inscritos por miembros de AsoVAC no tienen ningún costo de inscripción.
3. La presente solicitud está sometida a la aceptación de la Comisión Académica.
4. En el caso de los eventos que comprendan la presentación de trabajos libres, y se desee que los resúmenes sean publicados en las memorias de la Convención, éstos deberán ser inscritos de acuerdo a la Normativa General de la LXVII Convención. Queda entendido que el arbitraje y aceptación de estos trabajos corre por cuenta de la Comisión Académica.

La lista con los títulos de los trabajos aceptados que participarán en la actividad solicitada, será remitida por la Comisión Académica oportunamente al responsable del evento.



Áreas y Sub-áreas

Biociencias

Acuicultura
Agronomía
Antropología
Arqueología
Biofísica
Biología Celular
Biología Molecular
Bioquímica
Biotecnología
Botánica
Ecología Animal
Ecología Vegetal
Espeleología
Estudios Ambientales
Farmacología
Fisiología
Genética
Histología y Morfología Celular
Inmunología
Mastozoología
Medicina
Micología
Microbiología
Neurociencia
Nutrición
Odontología
Parasitología
Salud Pública
Tecnología de Alimentos

Tecnología

Arquitectura y Urbanismo
Ciencias de los Materiales
Ciencias de la Tierra
Computación

Ingeniería Ambiental
Ingeniería Biomédica
Ingeniería Civil
Ingeniería de Materiales
Ingeniería Eléctrica
Ingeniería Electrónica
Ingeniería Industrial
Ingeniería Mecánica
Ingeniería Química
Ingeniería Metalúrgica
Polímeros
Sismología
Turismo y Hotelería
Biotecnología
Tecnología de alimentos

Ciencias Exactas

Física
Matemática
Química

Ciencias Sociales y Humanísticas

Administración
Administración de Ciencias y Tecnología
Ciencias Políticas
Sociología
Economía
Educación
Historia
Lingüística
Literatura
Psicología
Geografía
Arte



Capítulos de AsoVAC

Capítulo	Dirección	Teléfonos	Fax	Correo-e
Aragua	Facultad de Ciencias Veterinarias, Área de Bioquímica, UCV, Núcleo Maracay. Edo. Aragua	(0243) 550 6099	(0243) 283 1252	aragua@asovac.org.ve; anterobp@yahoo.es
Carabobo	Área de Estudios de Postgrado UC. Trigal Norte, Sector Mañongo, Valencia Edo. Carabobo	(0241) 842 4780 (0241) 843 1802 Ext.: 164	(0241) 825 7097	asovac@gmail.com.
Caracas	Av. Neverí, Colinas de Bello Monte, Edificio Fundavac-AsoVAC, Caracas, DF	(0212) 753 5802 (0212) 751 3768	(0212) 753 5802	caracas@asovac.org.ve, asovac.caracas@gmail.com
Falcón	UNEFM. Complejo Académico Los Perozo. Bloque A, 2º piso. Esquina Sur. Coro. Edo Falcón	(0268) 808 3002	(0268) 253 1763	asovacfalcon@gmail.com
Guayana	Edf. Escuela ciencias de la salud, 1er piso al lado de la biblioteca UDO, Ciudad Bolívar	(0285)6323337		asovacguayana@gmail.com
Lara	Av. Corpahuaico con Av. La Salle, UNEXPO, Planta Baja de la Biblioteca. Barquisimeto, Edo. Lara	(0251) 718 1899	(0251) 441 4654 (0251) 442 3549	lara@asovac.org.ve, asovacl@unexpo.edu.ve.
Mérida	AsoVAC Edif. Administrativo, 5to piso, Av. Don Tulio Febres Cordero. ULA. Mérida, Edo. Mérida	(0274) 240 2445 (0274) 252 2638	(0274) 240 2445 (0274) 252 2638	asovacmerida@gmail.com
Oriente	Universidad de Oriente, Escuela de Ciencias. Ofic. 142. 1er piso. Urb. San Miguel, Vereda 4-A, # 35-10. Cumaná. Edo. Sucre	(0293) 430 2211		asovacorient@yahoo.es
Táchira	Av. Paramillo, Edif. B, "Casita Sede AsoVAC" Universidad del Táchira. San Cristóbal, Edo. Táchira	(0276) 353 0453	(0276) 353 0453	asovacapitulotachira@gmail.com
Yaracuy	Instituto Universitario de Tecnología de Yaracuy. Av. Alberto Ravel. San Felipe. Edo. Yaracuy	(0254) 231 1130 (0254) 231 1335		yaracuy@asovac.org.ve, asovacyaracuy@geocities.com
Zulia	Centro Palaima, piso 2, oficina 2-11. Av. Guajira. Maracaibo. Edo. Zulia	(0261) 749 5056	(0261) 749 5056	zulia@asovac.org.ve, asovaczulia@cantv.net

Información y Contactos

<http://www.asovac.org/lxvii-convencion-anual-de-asovac/>

<https://www.facebook.com/ConvencionAsovac2017>

asovac.convencion2017@gmail.com